

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Управляющего совета МАОУ  
«Школа № 45 с углубленным  
изучением отдельных  
предметов»  
протокол № 3  
от «21» марта 2025 г.

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
МАОУ «Школа № 45 с  
углубленным изучением  
отдельных предметов»  
протокол № 3  
от «21» марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Школа № 45 с  
углубленным изучением отдельных  
предметов»  
/С.В.Халманова/  
Приказ № 64  
от «24» марта 2025



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ШКОЛА № 45 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ЗА 2024 ГОД

## **Отчёт о результатах самообследования**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Школа № 45 с углубленным изучением отдельных предметов»**

**городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**по состоянию на 1 января 2025 года**

Самообследование МАОУ «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» проводилось в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом от 14.06.2013. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017года (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в форме анализа.

## Аналитическая часть

### I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МБОУ «Школа № 45»)
Руководитель	Халманова Светлана Валерьевна
Адрес организации	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Пушкина, 67
Телефон, факс	8(347)2721180
Адрес электронной почты	iskola45-ufa@yandex.ru
Учредитель	Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан
Дата создания	1920 год
Лицензия	Серия 02Л01 № 005609 регистрационный № 3931 от 02.03.2016 г., выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан
Свидетельство о государственной аккредитации	серия 02А02№0001179 регистрационный № 2648 от 12.01.2023 г., выдана Министерством образования и науки Республики Башкортостан. (Распорядительный документ аккредитационного органа о переоформлении государственной аккредитации Приказ Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от 15.06.2016 № 3074, Приказ Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 12.01.23 г.№ 55-л)

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

### II. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единонаучалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой

Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательной организации;</li><li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>• материально-технического обеспечения</li></ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>• развития образовательных услуг;</li><li>• регламентации образовательных отношений;</li><li>• разработки образовательных программ;</li><li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li><li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>• координации деятельности предметных кафедр и методических объединений</li></ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"><li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>
Совет обучающихся	Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива, содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации, участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, учителей и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

Для организации научно-методической работы, совершенствования методического и профессионального мастерства учителей, организации взаимопомощи и обеспечения современных требований к обучению и воспитанию подрастающего поколения в школе созданы предметные кафедры русского языка и литературы, математики и физики, истории и обществознания, предметов естественного цикла, начальных классов, психологии развития; методические объединения учителей – предметников: иностранного языка, башкирского языка, физической культуры, классных руководителей.

По итогам 2024 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО в 5-8 классах), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

### **IV. Воспитательная работа**

**Концепция ВР:** в центре программы воспитания в соответствии с ФГОС общего образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе. Программа призвана обеспечить достижение учащимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально-значимой деятельности.

**Программы ВР:** модуль «Ключевые общешкольные дела» (программа духовно-нравственного воспитания, программа гражданско-патриотического воспитания, программа экологического воспитания, программа формирования здорового образа жизни и обеспечение жизнедеятельности учащихся), программа обучения правилам дорожного движения, программа курсов внеурочной деятельности, самоуправление, профориентационная работа, детские общественные объединения, программа «ЭксCURсии, экспедиции, походы», программа «Организация предметно-эстетической среды», программа «Работа с родителями», программа «Классное руководство», программа «Школьный урок», программа «Безопасность».

**Цель ВР - личностное развитие школьников, проявляющееся:**

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

## Задачи ВР:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.
- развитие индивидуальных особенностей учащихся, создание условий для творческой деятельности «учитель-учащийся-семья».

Подводя итоги воспитательной работы за 2024 год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кроме классных руководителей еще и социальные педагоги, психолог, зам. директора по ВР, воспитатели ГПД, тьютор.

Кроме того, к осуществлению воспитательного процесса привлекаются представители здравоохранения, правовых структур, общественных организаций, культуры, родители.

Естественную связь: «воспитание на уроке – воспитание вне урока» осуществляют все педагоги-предметники.

Школа предоставляет детям возможность выбора видов и форм творческой деятельности от участия в городских проектах и конкурсах до услуг дополнительного образования, направленных на развитие общекультурных интересов и развитие творческих способностей учащихся.

Учащиеся нашей школы становились призерами и победителями районных, городских, республиканских и всероссийских уровней.

Система воспитательной работы школы проводилась следующим образом:

1. Воспитание в процессе обучения.
2. Внеклассная деятельность:
  - внеклассная работа;
  - внешкольная работа;
  - работа с родителями.

Данные направления реализуются через традиционные школьные мероприятия и праздники знакомые и ученикам, и родителям, и учителям. По сути традиции представляют собой исторически-культурное наследие, которое постоянно развивается с учетом современных реалий жизни.

В своей работе мы стараемся в хорошо известные праздники внести что-то новое. Изменяется схема проведения, применяются новые технологии.

В 2024 году в школе были проведены следующие широкомасштабные мероприятия:

- Вечер «Посвящение в старшеклассники»;
- Дни Юнеско – подведение итогов, ознакомление с результатами работы;
- Воспитательное дело «Новогодние традиции, обычаи в разных странах мира».
- Музыкально-литературный бал;
- Конкурс авторской песни «Быть здоровым – это модно»;
- День Учителя;
- День дублера;
- Экологические субботники;
- Сбор макулатуры;
- Прием в пионеры;
- День матери;
- Неделя толерантности

Эмоционально положительный результат в воспитании детей обеспечивают следующие традиции школы:

1. День здоровья.
2. День Учителя.
3. Вечер «Посвящение в старшеклассники»;
4. Праздничные чествования учителей, ветеранов;
5. Литературный бал – визитная карточка нашей школы;
6. Новогодние карнавалы;
7. Вечер о дружбе и любви;
8. Праздники 1 сентября, последнего звонка, выпускные вечера и т.д.

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы, естественно, разная. Это связано с работой классных руководителей, воспитателей их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ребенка.

Всего за 2024 учебный год было проведено 92 мероприятия, задействовано 100% учащихся.

## Виды внеклассной, внеурочной деятельности

Внеклассная деятельность	Внеурочная деятельность
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Кружки</li> <li>• Спортивные секции</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Олимпиады</li> <li>• Индивидуальные и групповые занятия</li> <li>• Научно-практические конференции</li> <li>• Мероприятия в рамках предметной недели</li> </ul>

Обучающимся предлагается большой выбор дополнительных образовательных программ, содержание многих из них преемственно между ступенями обучения.

Внеурочная деятельность в школе организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Цель внеурочной деятельности 1-4 классов: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

Цель внеурочной деятельности 5-9-х классов:

– создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого обучающегося в свободное от учёбы время;

– создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов обучающихся в свободное время, развитие здоровой творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

Внеурочная работа реализуется через кружки, часть которых посещают все обучающиеся класса, остальные кружки дети выбирают в зависимости от личных потребностей и интересов.

Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы.

Участие и результативность в районных, городских мероприятиях, соревнованиях

Уровень	Количество	Количество	Количество	диплом	Итого
1 мест	2 мест	3 мест			

Район	9	5	0	2	16
Городской	5	3	3	0	11
Республиканский	2	1	3	2	8
Всероссийский	3	2	1	1	6
Международный	2	2	0	3	7

## V. Содержание и качество подготовки

Итоги успеваемости  
Численность учащихся.

Учебный год	Иступень						Всего	
	II ступень			III ступень			Кол-во классов	Кол-во учащихся
	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся	Кол-во классов	Кол-во учащихся		
2021/2022	23	649	28	744	4	106	55	1499
2022/2023	23	678	28	767	4	105	55	1529
2023/2024	23	631	29	797	5	133	55	1561

Качество знаний и успеваемость во 2 – 11 классах

Учебный год	Число учащихся на конец года	Успеваемость %	Качество знаний %
2021/2022	1499	100	71
2022/2023	1529	100	73
2023/2024	1561	100	72

## Итоги ГИА

	Учебный предмет	Сдавали ОГЭ (количество учащихся)	5	4	3	2	
1.	Русский язык	149	49	50	50	0	
2.	Математика	149	43	71	35	0	
3.	Биология	21	5	12	4	0	
4.	География	33	4	13	18	0	
5.	Информатика и ИКТ	106	28	55	23	0	
6.	История	11	3	5	3	0	
7.	Литература	3	0	1	2	0	
8.	Обществознание	53	3	23	27	0	
9.	Физика	27	6	19	2	0	
10.	Химия	20	11	7	2	0	
11.	Английский язык	28	21	4	3	0	

**Результаты ЕГЭ-2024**

		2022	2023	2024
№№ п/п	Предмет	Средний балл		
1	русский язык	71	75	71
2	математика, профильный уровень	58	57	68
3	математика базовый уровень	-	4	4
4	физика	63	55	76
5	информатика и ИКТ	71	62	59
6	обществознание	61	68	59
7	история	65	72	61
8	литература	57	65	59
9	биология	37	60	64
10	Химия	37	86	85
11	география	0	84	59
12	английский язык	74	64	76

Достижения участников предметных олимпиад, конкурсов, соревнований.

наименование	уровень	2021-2022	2022-2023	2023-2024
МАН 2-4 кл	Район	3	8	8
	город	1	0	2
	республика	0	0	0
МАН 8-11 кл	Район	3	3	5
	город	3	1	1
	республика	0	1	0
НПК «Творчество»	Район	0	0	0
	город	0	0	0
ВсОШ	Район	78	95	97
	город	17	21	17
	республика	9	11	9
	Россия	1	2	0
Олимпиада начальных классов (2 классы)	Район	3	5	7
	город	0	0	4
	республика	-	-	-
Олимпиада начальных классов (3 классы)	Район	3	4	2
	город	0	2	2
	республика	-	-	-
Олимпиада начальных классов (4 классы)	Район	23	5	4
	город	8	0	1
	республика	-	-	-
Олимпиада иностранных языков	Район	-	4	1
	город	-	-	-
Олимпиада ИЗО	Район	-	-	-
	республика	-	-	-
Олимпиада черчение	Район	-	-	-
	республика	-	-	-

«Я помню. Я горжусь»	Район	15	15	17
	город	7	5	7
	республика	2	1	3
КРИТ	Район	3	1	2
	город	0	0	0
	республика	0	0	0
Предпрофильная олимпиада при УГНТУ	город	2	4	1

## VI. Востребованность выпускников школы

	Окончили	Продолжили обучение			Поступили на работу	Служба в армии	Не определились
		в 10 кл	СПО	ВПО			
9 кл.	149	91	58	0	0	0	0
11 кл.	56	0	0	56	0	0	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

## VII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 95 процентов.

## VIII. Оценка кадрового обеспечения

Успешную реализацию основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования обеспечивает высокий уровень профессионального мастерства учителей. В системе повышения квалификации в 2022 году прошли обучение все педагогических работники. Основные направления повышения квалификации – методика работы с электронными учебниками, организация образовательного процесса с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, новые формы работы в соответствии с требованиями ФГОС, оказание первой медицинской помощи.

Кадровый состав педагогов по состоянию на 1 января 2024 года представлен следующим образом:

Количественный и качественный состав:

Всего сотрудников учреждения -76. Административный состав – 6 человек. Педагогический состав- 70 человек.

Награды, звания, заслуги:

- Почетный работник общего образования РФ – 6 человек;
- Заслуженный учитель Республики Башкортостан- 1;
- Отличник образования Республики Башкортостан – 9;
- Почетная грамота Министерства образования Республики Башкортостан – 38 человек.

Уровень образования:

- Высшее образование, административный состав –6, из них, высшее педагогическое – 6;

Высшее образование, педагогический состав – 70, из них, высшее педагогическое 68, из них, среднее специальное педагогическое – 2.

Уровень квалификации:

- Административный состав, высшая – 6;
- Педагогический состав, высшая категория –58, первая –5.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## IX. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

### Общие сведения о библиотеке

Материальная база: Библиотека школы занимает отдельное изолированное помещение площадью 83 кв.м. Абонемент и читальный зал совмещены, имеется 2 стола для читателей.

№	2023/2024 учебный год
п/п	
1	Количество учащихся – 1561, из них читателей -450
2.	Количество учителей -70, из них читателей - 45
3.	Объем библиотечного фонда - 46405 экз.

### Работа с библиотечным фондом

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. В библиотеке имеется научно-популярной, справочной, отраслевой, художественная литература для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогическая и методическая литература для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам.

Все обучающиеся были обеспечены учебниками.

Сделан заказ на новые учебники на 2024-2025 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители предметных кафедр, ШМО и администрация школы.

Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2024-2025 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

Работа по сохранности фонда:

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся в отдельном шкафу, ежедневно проверяется их наличие.

Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги ;
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

#### Библиотечное обслуживание

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Так же читатели принимают участие в массовых мероприятиях.

#### Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

#### Основные формы группового и массового обслуживания:

- книжные выставки,
- открытые просмотры новой литературы,
- экскурсии по библиотеке,
- участие в общешкольных мероприятиях и декадах по предметам,
- работа в МО, семинарах и др.

Стали традиционными тематические праздничные выставки ко Дню Знаний, дню Учителя, ко Дню народного единства, Дню Конституции, к Новому году, ко Дню Защитника Отечества, Международному женскому дню – 8 марта, к 1 мая – празднику Весны и труда, к 9 Маю - «Эхо войны.», предметным неделям и декадам.

Подбирая материал к этим выставкам, стараюсь рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предлагаю литературу, провожу беседы с читателями.

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам.

Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины, конкурсы рисунков.

В рамках празднования Великой Победы прошли:

- Выставка книг в школьной библиотеке «Эхо войны»
- выставка книг ко Дню космонавтики «Дорога в космос»

#### Информационная работа

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам.

Оказывается необходимая помощь учителям-предметникам в подготовке предметных недель и других мероприятий, а также в подборе материалов для педсоветов, совещаний, заседаний метод объединений. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

#### X. Оценка материально-технической базы

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, с ооружения; помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади(кв. м)	Собственность или иноевещное право(оперативноеу правление,хозяйстве ниоеведение),аренда, субаренда,безвозмез дноепользование
1	2	3	4
	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул. Пушкина, д.67	Учебные –1904,4 кв. м.; учебно-лабораторные –127,9 кв. м.;  административные –105,9 кв. м.; подсобные –314,4 кв.м.; помещения для занятия физической культурой и спортом -187, 1 кв.м.; помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием –138,5 кв.м.; помещения для обеспечения мед.обслуживанием –46,1 кв.м.; санитарно-гигиенические –114,4	Оперативное управление

	кв.м.;	
	библиотека – 91,6 кв. м	
	актовый зал – 164,2 кв. м	
Всего	5111,7 кв.м.	
450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул. Всего	Хоз. блок (отдельно стоящее одноэтажное нежилое строение) Гараж 17,1 кв.м.  Тамбур 49,1 кв.м.  66,2 кв.м	оперативное управление
450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул. Пушкина, д.67	Земельный участок	Постоянное (бессрочное) пользование
Всего (кв. м):	7265 кв.м	

**Обеспечение образовательной деятельности помещениями для медицинского обслуживания и питания**

№ п/п	Помещения для медицинского обслужи- вания и питания	Адрес (местоположение) помещений с указанием площади(кв. м)	Собственность или иноевещное право (оперативное управление, хозяйственноеведение), аренда, субаренда,безвозмездное пользование
1	2	3	4
1.	Помещения для медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников и работников		
	Медицинский кабинет	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул.Пушкина, д.67 (16,3кв.м.)	Оперативное управление
	Процедурный кабинет	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул.Пушкина, д.67 (14,7кв.м.)	Оперативное управление
	Стоматологический каби- нет	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул.Пушкина, д.67 (15,1кв.м.)	Оперативное управление
2.	Помещения для питания	обучающихся, воспитанников и работников	
	Столовая	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул.Пушкина, д.67 (138,.)	Оперативное управление
	Пищеблок	450076, Республика Башкортостан, г.Уфа, Кировский район, ул.Пушкина, д.67 ( 33,8 кв.м.)	Оперативное управление

Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта по образовательным программам

№ п/п	Уровень, ступень, вид образовательной программы (основная/дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем Основного оборудования
1	2	3
1.	<b>Основная общеобразовательная программа начального общего образования</b>	
	Кабинет начальных классов -	9 кабинетов. проектор – 9 шт.; ноутбук – 9 шт.; интерактивная доска – 3 шт.; настенный экран - 9 шт.; стол учителя – 9 шт.; парти ученические – 135 шт.; шкафы – 75 шт.; стенды – 45 шт.;
2.	Основная общеобразовательная программа основного общего, среднего общего образования	
	Кабинет русского языка и литературы	4 кабинетов. Проектор – 3 шт.; настенный экран – 3 шт.; ноутбук – 3шт.; стол учителя – 4шт.; парти ученические – 60 шт.; шкафы – 14 шт.; стенды-18шт.; Наглядные пособия.
	Кабинет математики	4. Проектор – 3 шт. Настенный экран – 3шт. Интерактивная доска – 2 шт. Ноутбук – 4 шт. стол учителя – 4 шт.; парти ученические – 60 шт.; шкафы – 12 шт.; стенды-20 шт.; наглядные пособия.
	Кабинет физики и астрономии	-2 кабинета. Проектор – 2 шт.; интерактивная доска –2 шт.; ноутбук – 2 шт.; оборудование для проведения лабораторных и практических работ; демонстрационный стол – 2шт. стол учителя – 2 шт.; парти ученические – 32 шт.; шкафы – 6 шт.;

		стенды-10 шт.; Наглядные пособия.
	Кабинет химии	– 1 кабинет. Проектор – 1 шт.; экран на штативе – 1 шт.; ноутбук – 1 шт.; вытяжной шкаф; оборудование для проведения лабораторных и практических работ; стол учителя – 1 шт.; демонстрационный стол – 1 шт. парти ученические – 16 шт.; шкафы – 2 шт.; стенды - 3 шт.; наглядные пособия, плакаты, таблицы.
	Кабинет биологии	– 1 кабинет. Проектор – 1 шт.; настенный экран – 1 шт.; компьютер – 1 шт.; оборудование для проведения лабораторных и практических работ, влажные препараты, модели, микроскопы, коллекция моделей строения тела человека; стол учителя – 1 шт.; парти ученические – 15 шт.; шкафы – 3шт.; стенды - 4 шт.; наглядные пособия, плакаты, таблицы.
	Кабинет ИКТ	– 2 кабинета. Компьютеры – 22 шт.; проектор -2 шт.; настенный экран – 2шт.; стол учителя – 2 шт.; компьютерные столы – 22 шт.; шкафы – 2 шт.; стенды-2 шт.; маркерная доска – 2 шт.; наглядные пособия
	Кабинет истории и обществознания	-2. Проектор – 2 шт. Интерактивная доска – 1 шт. Настенный экран – 1 шт. Компьютер – 2 шт. стол учителя – 2 шт.; парти ученические – 30 шт.; шкафы – 10 шт.; стенды-8 шт.; наглядные пособия.
	Кабинет географии	- 1 кабинет.

		Проектор – 1 шт.; настенный экран – 1шт; компьютер – 1 шт.; стол учителя – 1 шт.; парти ученические – 15 шт.; шкафы – 4 шт.; стенды-3 шт.; наглядные пособия, плакаты, таблицы, карты.
	Кабинет башкирского языка	- 3. Проектор – 1 шт. Настенный экран – 1шт. Компьютер – 2 шт. стол учителя – 3 шт.; парти ученические – 31 шт.; шкафы – 5 шт.; стенды-8 шт.; наглядные пособия
	Кабинет черчения и изобразительного	- 1 Компьютер – 1 шт. стол учителя – 1 шт.; парти ученические – 15 шт.; шкафы – 5 шт.; стенды-3шт.; наглядные пособия.
	Кабинет музыки	- 1. Акустическая система – 1шт. Интерактивная доска – 1 шт. Настенный экран – 1шт. ноутбук – 1 шт. стол учителя – 1 шт.; парти ученические – 15 шт.; шкафы – 4 шт.; стенды-3 шт.; наглядные пособия.
	Кабинет технологии	(швейный) – 1 кабинет. Слесарная мастерская – 1 кабинет. Машины швейные эл. -12шт.; доска гладильная - 1 шт.; утюг электрический – 1 шт.; стол раскroя -1 шт.;  ноутбук – 1 шт.; верстак столярный ученический -13 шт.; верстак слесарный – 12 шт.;

		столок сверлильный -1 шт; стол учителя – 1 шт.;; парти ученические – 13 шт.; шкафы – 2 шт.; стенды-2 шт.; наглядные пособия.
	Кабинет ОБЖ	– 1 кабинет. Проектор – 1 шт. Настенный экран – 1 шт. Компьютер – 1 шт. шкафы – 4 шт.; стенды - 3 шт.; оружейный сейф макет автомата Калашникова – 1 шт.; макет магазина АКМ с патронами – 1 шт.; макеты ручных гранат Ф-1 (1 шт.), РГД-5 (1 шт.); рентгенометр ДП-5А – 1 шт.; комплект ДП-22В – 1 шт. противогазы ГП-5 – 30 шт.; общевойсковой защитный костюм – 2 шт.; Наглядные пособия и плакаты
	Спортзал	1 МАФ; брusья гимнастические; козел гимнастический; конь гимнастический; стенка гимнастическая; канат для лазанья; баскетбольные мячи – 25 шт.; волейбольные мячи – 15 шт.; футбольные мячи – 20 шт.; лыжи – 52 пары; обручи – 20 шт.; скакалки – 20 шт.; гимнастические маты.
	Кабинет иностранного языка	- 3. Ноутбук- 3 шт. стол учителя – 3 шт.; парти ученические – 45 шт.;

		шкафы – 18 шт.;
		стенды-8 шт.; наглядные пособия

## XI.Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1561 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	631 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	797 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	133 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	1124 человека/72%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	71 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике профильного уровня	68 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников	0 человек /0%

	11 класса	
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике профильного уровня, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	34 человека/23%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	11 человек/19%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	1458 человек/93%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	191 человек/12%
1.19.1	Регионального уровня	54 человека/3,5%
1.19.2	Федерального уровня	20 человек/1,3%
1.19.3	Международного уровня	7 человек/0,4%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	797 человека/51 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	133 человек/9 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	1561 человек/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных	1561 человек/100%

	программ, в общей численности учащихся	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	76 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	73 человека/96%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	71 человека/93%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека/3 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека/3 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	71 человека/93%
1.29.1	Высшая	66 человек/87%
1.29.2	Первая	5 человек /7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	7 человек/9%
1.30.2	Свыше 30 лет	27 человек/36%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	16 человек/21%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	19 человек/25%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляющей в	76 человек/100%

	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	73 человека/97%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество обучающихся в расчете на один компьютер	10 человек
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1561 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося.	2,0 кв. м

Вывод:

Равный доступ всех обучающихся к образованию разных уровней обеспечен наличием возможностей для получения образования. Программой развития школы предусмотрены целевые подпрограммы, организующие учебную и внеучебную деятельность одарённых школьников, а так же учащихся, обнаруживших признаки дезадаптации - нарушений поведения или имеющих затруднения в учёбе. Учебный процесс соответствует установленным федеральным государственным стандартам, гарантирующими необходимое для общества качество образования. Это достигается постоянным совершенствованием учебно-материальной базы. Работа службы сопровождения школы обеспечивает оказание обучающимся, родителям (законным представителям) социально-психологической и педагогической помощи. Обучение осуществляется в условиях, гарантирующих защиту прав личности обучающихся в образовательном процессе, их психологическую и физическую безопасность. Это подтверждается высокими показателями удовлетворенности качества учебно-воспитательного процесса в школе.

Вместе с тем, самообследование показало, что необходимо:

1. Улучшить материально – техническую базу школы в плане приобретения компьютерной техники, пополнения оборудования и наглядных материалов в кабинетах.