

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(Протокол № 3 от «30» 08 2023 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
директор  Р. Р. Рамазанов  
Приказ № 97 от «31» 08 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Уфа – 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) определяет компетенцию Педагогического совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Учреждения.

1.3. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.4. Срок полномочий членов Педагогического совета – бессрочно.

## **2. Структура Педагогического совета**

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, формируется из всех педагогических работников Учреждения, а также иных работников Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

2.2. Структура Педагогического совета.

Членами Педагогического совета являются все Педагогические работники Учреждения (в т.ч. структурных подразделений), а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

2.3. Председателем Педагогического совета является руководитель Учреждения.

Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета ведет соответствующую документацию.

2.4. Председатель Педагогического совета:

организует деятельность Педагогического совета;

объявляет о дате проведения Педагогического совета;

определяет повестку заседаний Педагогического совета исходя из внесенных предложений членов Педагогического совета;

контролирует выполнение решений Педагогического совета.

## **3. Полномочия Педагогического совета**

3.1. К компетенциям Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;

- отбор и утверждение образовательных программ для использования в Учреждении;

- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация изучения, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности педагогических работников, за исключением тех, которые входят в компетенцию иных коллегиальных органов управления Учреждением;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг обучающимся, в том числе платных;
- анализ деятельности Учреждения по реализации образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
- принятие решения по вопросам о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся;
- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

#### **4. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. участвовать в управлении Учреждением;

4.1.2. обращаться с предложениями и заявлениями к руководителю Учреждения, его учредителю;

4.2. Каждый участник Педагогического совета имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

4.2.2. при несогласии с решением Педагогического совета высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Педагогический совет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4.4. Педагогический совет несет ответственность:

4.4.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и полномочий;

4.4.2. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

## **5. Организация работы**

5.1. Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

5.2. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не двух раз в год и по инициативе председателя Педагогического совета, свою работу организует согласно настоящему Положению.

5.3. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за семь дней до его созыва. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

5.4. Педагогический совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 2/3 своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Заседание Педагогического совета оформляется протоколом.

5.5. Секретарь Педагогического совета ведет протокол заседания.

5.6. В протоколе фиксируются:

5.6.1. дата проведения;

5.6.2. отсутствие членов Педагогического совета;

5.6.3. повестка дня;

5.6.4. ход обсуждения вопросов;

5.6.5. предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета;

5.6.6. решение.

5.7. Возражения кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в протокол заседания Педагогического совета.

5.8. Протоколы подписываются Председателем Педагогического совета.

5.9. Нумерация протокола ведется с начала учебного года.

## **6. Порядок выступления Педагогического совета от имени Учреждения**

6.1. Педагогический совет вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Педагогического совета руководителем Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью, исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

6.2. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Педагогического совета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

7.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Протокол № \_\_\_\_**  
заседания Педагогического совета  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

г. Уфа

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Открытие заседания: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Заседание закрыто: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Присутствовало \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_. Кворум имеется. Педагогический совет правомочен принимать решения по повестке дня.

Отсутствовали следующие члены Педагогического совета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Приглашенные лица \_\_\_\_\_.

Председатель - \_\_\_\_\_.

Секретарь - \_\_\_\_\_.

ПОВЕСТКА ДНЯ: \_\_\_\_\_

По вопросу повестки дня о \_\_\_\_\_

слушали: \_\_\_\_\_.

Были заданы вопросы:

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

В обсуждении приняли участие: \_\_\_\_\_.

Предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц  
\_\_\_\_\_

Вариант: Вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

«за» - \_\_\_\_\_ голосов;

«против» - \_\_\_\_\_ голосов;

«воздержались» - \_\_\_\_\_ голосов.

По вопросу повестки дня по результатам голосования постановили:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Председатель Педагогического совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь Педагогического совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)