Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО Педагогическим советом (Протокол №12 от «03» декабря 2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Педагогического совета директор Р.Р.Рамазанов
Приказ №222 от 12 декарря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ МБОУ «ШКОЛА № 45»

ОБСУЖДЕНО На общем собрании работников (Протокол № 4 от «07» декабря 2018 г.) СОГЛАСОВАНО Советом обучающихся (Протокол № 10 от «26» ноября 2018 г.)

Управляющим советом (Протокол №5 от «19»ноября 2018 г.)

Уфа – 2018

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об информационной открытости ОУ(далее Положение) определяет перечень раскрываемой Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее Учреждение) информации, способы и сроки обеспечения Учреждением открытости и доступности информации, ответственность Учреждения.
- 1.2. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их:

на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (далее – сайт); на информационном стенде в здании Учреждения;

в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

1.3. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013№ 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

- 2.1. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Учреждения посредством их размещения на официальном сайте Учреждения:
 - 2.1.1. В подразделе «Основные сведения»:
- о дате создания Учреждения, об учредителе Учреждения, о месте нахождения Учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- 2.1.2. В подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией»:

о структуре и об органах управления Учреждения, в том числе:

наименование структурных подразделений (органов управления);

фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

места нахождения структурных подразделений;

адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии);

адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);

- 2.1.3. В подразделе «Образование»:
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации);
 - об описании образовательной программы с приложением ее копии;
 - об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
 - о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных Учреждением для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий¹;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
 - 2.1.4. В подразделе «Образовательные стандарты»:
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии) 2 ;
- 2.1.5. В подразделе «Руководство. Педагогический (научнопедагогический) состав»:
 - а) о руководителе Учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей;

контактные телефоны;

адрес электронной почты;

1 Дополнительно указываются наименования образовательных программ.

² Информация должна быть представлена с приложением их копий (при наличии). допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

занимаемая должность (должности);

преподаваемые дисциплины;

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

общий стаж работы;

стаж работы по специальности;

- 2.1.6. В подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»:
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в том числе:

наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечение доступа в здания Учреждения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

доступ к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- 2.1.7. В подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки»:
- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки, о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, о трудоустройстве выпускников;
 - 2.1.8. В подразделе «Платные образовательные услуги»:

информация о порядке оказания платных образовательных услуг;

- 2.1.9. В подразделе «Финансово-хозяйственная деятельность»:
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
 - 2.1.10. В подразделе «Вакантные места для приема (перевода)»:
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в том числе:
- а) с целью проведения организованного приема граждан в первый класс³: информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

примерную форму заявления о приеме ⁴;

- 2.2. Учреждение также размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района.
- 2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Учреждения посредством их размещения на официальном сайте Учреждения в подразделе «Документы»:
 - 2.3.1. Устав Учреждения;
- 2.3.2. лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - 2.3.3. свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- 2.3.4. план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;
- 2.3.5. локальные нормативные акты, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона об образовании, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;

³ Учреждение размещает указанную информацию на информационном стенде Учреждения, на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных).

^{4.} Размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения.

- 2.4. Обязательны к открытости и доступности следующие документы Учреждения посредством их размещения на официальном сайте Учреждения:
 - 2.4.1. отчет о результатах самообследования;
 - 2.4.2. документ о порядке оказания платных образовательных услуг;
- 2.4.3. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 2.4.4. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 2.4.6. иная информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
- 2.6. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Учреждения, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются Положением об официальном сайте Учреждения.
- 2.7. Учреждение обязано по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3.Ответственность Учреждения

- 3.1. Учреждение осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.
- 3.2. Учреждение обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об обработке персональных данных Учреждения.
- 3.3. Учреждение несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.