Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(Протокол №12 от «03» декабря 2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Педагогического совета,
директор _____ Р.Р.Рамазанов
Приказ №222 от 12 декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ОБСУЖДЕНО
На общем собрании работников
(Протокол № 4 от «07» декабря 2018 г.)

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
(Протокол № 5 от «19» ноября 2018 г.)

Уфа – 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-методическом совете (далее – Положение) призвано регулировать порядок формирования и функционирования Научно-методического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №45 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными нормативными правовыми актами Учреждения.

1.3. Научно-методический совет является коллегиальным и экспертно-консультативным органом Учреждения, курирующим и координирующим деятельность предметных кафедр и школьных методических объединений Учреждения, иных научно-исследовательских формирований Учреждения, главным консультативным органом Учреждения по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Решения Научно-методического совета носят рекомендательный характер. По отдельным решениям Научно-методического совета администрацией Учреждения могут издаваться соответствующие приказы.

2. Цели, задачи и полномочия

2.1. Целями деятельности Научно-методического совета являются:

2.1.1 обеспечение гибкости и оперативности методической, научно-методической работы Учреждения;

2.1.2 повышение квалификации педагогических работников;

2.1.3 формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства;

2.1.4 организация и координация методического, научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учѐбы педагогических кадров.

2.2. Основные задачи Научно-методического совета:

2.2.1. вырабатывать, рассматривать, оценивать стратегически важные предложения по развитию Учреждения, отдельных его участков, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных;

2.2.2. координация деятельности, направленной на развитие методического, научно-методического обеспечения образовательного процесса;

2.2.3. организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;

2.2.4. внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;

2.2.5. организация консультативной помощи педагогическим работникам Учреждения;

2.2.6. повышение профессиональной квалификации педагогических работников;

2.2.7. стимулировать инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в Учреждении и работы учителя;

2.2.8. анализировать результаты педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.9. обеспечивать условия развития личностно - ориентированной педагогической деятельности, условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности учителя;

2.2.10. вырабатывать и согласовывать подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Учреждении (поиск и освоение новшеств, новых педагогических технологий).

2.3.К компетенции Научно-методического совета относится:

1) научно-методическое обеспечение деятельности Учреждения и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работники учреждения;

2) разработка планов и программ работы Учреждения, обсуждение и вынесение заключений в качестве предложения администрации Учреждения по вопросам развития Учреждения, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса;

4) выявление передового педагогического и управленческого опыта;

5) организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности

5) управление внедрением новых педагогических и образовательных технологий, форм, средств и методов работы, передового педагогического опыта в образовательный процесс;

6) осуществляет общее руководство по разработке нового программно-методического обеспечения образовательного процесса;

7) определяет целесообразность, качество и необходимость внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг;

8) организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирования учителей по проблемам: инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;

9) организует разработку и согласование требований к качеству образования обучающихся;

10) анализирует состояние и результативность работы деятельности предметных кафедр, школьных методических объединений;

11) вносит предложение администрации Учреждения по стимулированию и оценке эффективности инновационной деятельности учителей, в том числе путем аттестации.

3. Структура и организация деятельности

3.1. Научно-методический совет является коллегиальным и экспертно-консультативным органом, формируется из числа опытных педагогических работников Учреждения.

Членами Научно-методического совета могут являться руководители предметных кафедр, школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели образовательных организаций высшего образования.

3.2. Срок действия Научно-методического совета – 1 год.

3.3. Председатель и члены Научно-методического совета утверждаются приказом директора Учреждения.

Секретарь Научно-методического совета избирается на год из числа членов Научно-методического совета на первом заседании открытым голосованием.

3.4. Научно-методический совет организует свою работу согласно Плану научно-методического работы.

3.5. Основной формой работы Научно-методического совета являются его заседания. Заседания Научно-методического совета проводятся 1 раз в четверть по инициативе председателя Научно-методического совета.

3.6. Научно-методический совет считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины членов Научно-методического совета.

3.7. Заседания Научно-методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем Научно-методического совета.

Решения Научно-методического совета принимаются простым большинством голосов.

3.8. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Научно-методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Председатель Научно-методического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета Учреждения.

4. Права и ответственность

4.1. Научно-методический совет имеет право:

- вносить предложения администрации Учреждения по определению целей и задач развития Учреждения;

- вносить предложения по организации и совершенствованию научно-методической деятельности в Учреждении;

- принимать решения, обязательные для выполнения педагогическими работниками Учреждения;

- обращаться с вопросами и предложениями к администрации и Педагогическому совету Учреждения.

4.2. Члены Научно-методического совета выбывают из него:

- в случае выбытия из штата или педагогического состава;

- по решению Педагогического совета.

4.3. Научно-методический совет несет ответственность за:

- рост профессионального уровня педагогического коллектива;

- поддержку творческих инициатив педагогических работников;

- результаты образовательного процесса;

- за принятые решения и обеспечение их реализации.

4.4. Контроль за деятельностью Научно-методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с внутренней системой оценки качества образования.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

5.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.